

Số: 1549/TB-DVCI

Phường Bàn Cờ, ngày 01 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO
Tuyển dụng Kỹ sư

Công ty TNHH một thành viên Dịch vụ Công ích Quận 3 cần tuyển dụng **01 Kỹ sư chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật môi trường hoặc Quản lý môi trường**, cụ thể:

1. Yêu cầu công việc:

- Thời gian làm việc: Làm việc ban đêm, 48 giờ/tuần.
- Mô tả công việc:
 - + Đảm bảo thực hiện và điều hành hoạt động của Đội vệ sinh môi trường các công tác ban đêm;
 - + Theo dõi và điều hành xe thu gom rác theo lộ trình ca ban đêm;
 - + Thực hiện các báo cáo liên quan đến công tác thuộc lĩnh vực phụ trách;
 - + Điều hành và quản lý lao động trong ca công tác;
 - + Các công việc khác theo sự phân công của Đội trưởng và Ban Giám đốc Công ty.
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành môi trường.
- Thành thạo kỹ năng tin học: Tin học văn phòng (Microsoft office); đồ họa (Auto card, photoshop);...
- Biết dự toán công trình là một lợi thế.
- Năng động, trung thực, sức khỏe tốt; có khả năng làm việc nhóm, làm việc độc lập, sẵn sàng chịu được áp lực cao trong công việc.
- Địa điểm làm việc: 223 Nguyễn Đình Chiểu, phường Bàn Cờ và địa bàn trong thành phố Hồ Chí Minh.

2. Quyền lợi

- Mức lương: Áp dụng theo hệ thống thang bảng lương và quy chế trả lương của Công ty.

- Quyền lợi được hưởng: Hưởng quyền lợi chế độ BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ khác theo quy định của Công ty sau khi tuyển dụng chính thức.

- Thưởng Lễ, Tết và các chế độ khác theo quy định của Công ty.

3. Hồ sơ bao gồm

- Đơn xin việc (có dán ảnh, đóng dấu giáp lai và có xác nhận của địa phương);
- Sơ yếu lý lịch (khai đầy đủ rõ ràng, có xác nhận của địa phương);
- Bản sao chứng thực CCCD;
- Giấy xác nhận thông tin về cư trú (mẫu CT07) (có xác nhận của địa phương);
- Hình thẻ 02 tấm (3*4);
- Giấy khám sức khỏe không quá 06 tháng kể từ ngày khám;
- Bản sao chứng thực các văn bằng, chứng chỉ liên quan;
- Bản sao giấy khai sinh.

4. Thông tin khác

- Hạn nộp hồ sơ: **Từ ngày 01/10/2025 đến hết ngày 01/12/2025.**

- Địa điểm nhận hồ sơ:

+ Hồ sơ giấy: Phòng Tổ chức hành chính – Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Công ích Quận 3 – Số 200B Võ Văn Tần, phường Bàn Cờ, Tp. Hồ Chí Minh; hoặc

+ Hồ sơ online qua địa chỉ mail: **nhuy.110701@gmail.com** với tiêu đề [HỌ VÀ TÊN] – [VỊ TRÍ ỨNG TUYỂN].

- Thời gian nhận hồ sơ: Sáng từ 07 giờ 30 phút – 12 giờ, Chiều từ 13 giờ 30 phút – 17 giờ. Làm việc từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

* **Lưu ý:** Chỉ nhận hồ sơ khi hội đủ các yêu cầu trên./.

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử Q.3;
- Các đơn vị thuộc Cty;
- Niêm yết tại VP, trụ sở Cty;
- Trang website, Facebook Cty;
- Lưu: VT – TCHC (Y).



Nguyễn Trần Nguyên